



uno spazio per i giovani del futuro

CONCORSO DI IDEE



uno spazio per i giovani del futuro

CONCORSO DI IDEE

p. 4	premessa FONDAZIONE ONASI: storia/mission/vision
	bando di concorso
p. 5	art. 1 Ente banditore
p. 5	art. 2 Segreteria del concorso
p. 5	art. 3 Referente del concorso
p. 5	art. 4 Finalità e oggetto del concorso
p. 5	art. 5 Procedura e tipologia del concorso
p. 6	art. 6 Lingua ufficiale
p. 6	art. 7 Condizioni di partecipazione
p. 6	art. 8 Incompatibilità
p. 6	art. 9 Documentazione di concorso
p. 7	art. 10 Commissione Istruttoria
p. 7	art. 11 Commissione Giudicatrice
p. 7	art. 12 Lavori della Commissione Giudicatrice
p. 7	art. 13 Quesiti
p. 7	art. 14 Termine per la presentazione delle proposte e modalità di partecipazione
p. 8	art. 15 Busta A - proposta progettuale
p. 8	art. 16 Busta B - documentazione amministrativa
p. 9	art. 17 Criteri per la valutazione delle proposte
p. 9	art. 18 Procedura di ammissione e valutazione
p. 9	art. 19 Classifica e premi
p. 10	art. 20 Proprietà degli elaborati
p. 10	art. 21 Accettazione delle condizioni di gara
p. 10	art. 22 Clausole di esclusione espressa
p. 10	art. 23 Verifica delle dichiarazioni rese
p. 10	art. 24 Privacy
p. 10	art. 25 Calendario
p. 11	elenco della documentazione allegata al bando

premessa

FONDAZIONE ONAOSI: storia/mission/vision

Storia.

L'Opera Nazionale per l'Assistenza agli Orfani dei Sanitari Italiani è un Ente senza scopo di lucro nato dall'idea di un medico di Forlì, Luigi Casati, che nel 1874 la illustra a Padova in occasione del Primo Congresso Nazionale dei Medici Condotti. Nel 1890 i professori Carlo Ruata di Perugia e Lorenzo Bruno di Torino promuovono una sottoscrizione tra Sanitari per fondare un'associazione che si prenda cura dei loro orfani. Il ricavato della sottoscrizione viene affidato a una Commissione che, nel 1892, tra le tante richieste di assistenza, sceglie 5 orfani tra i più bisognosi, in rappresentanza di diverse zone d'Italia, ospitandoli in base a una convenzione presso l'Istituto Sant'Anna di Perugia. Da sempre, quindi, non si fa ricorso ad alcun finanziamento pubblico diretto o indiretto, ma le risorse e i finanziamenti per sostenere l'iniziativa provengono esclusivamente e per intero dalle categorie professionali del settore sanitario. Successivamente, con Regio Decreto 20 luglio 1899, che ne approva lo Statuto organico, l'Opera viene eretta in Ente morale con la denominazione di "Collegio-convitto per i figli orfani dei Sanitari italiani in Perugia". Nel 1901 si inaugura a Perugia il primo "Collegio-convitto per gli orfani dei Sanitari italiani". La Seconda Guerra Mondiale causa gravissime conseguenze all'Opera tanto da ipotizzarne la fine, ma la consapevolezza della sua necessità e la tenacia dell'amministrazione portano a un'insperata e decisiva ripresa. Nel 1995 l'ONAOSI si trasforma da ente pubblico a fondazione privata. Dal 2013, oltre a confermare l'impegno a sostegno delle situazioni di fragilità, si aggiungono ulteriori concreti sussidi in favore dei sanitari contribuenti in condizioni di non autosufficienza.

Mission.

La volontà di realizzare il "Nuovo Collegio ONAOSI" nasce dall'esigenza di migliorare il funzionamento e l'efficacia del modello organizzativo della Fondazione ONAOSI allo scopo di riqualificare la propria offerta formativo-culturale e, in generale, assistenziale nell'ambito del territorio nazionale. La nuova struttura dovrà essere "l'involucro perfetto" in cui la Fondazione possa interpretare al meglio la propria mission: "Sostenere, educare, istruire e formare gli orfani e i figli dei contribuenti (medici chirurghi, odontoiatri, medici veterinari e farmacisti italiani) per consentire loro di conseguire un titolo di studio e di accedere all'esercizio di una professione o di un'arte". Stimolare i giovani a costruire una propria competenza professionale, una coscienza e un ruolo sociale aiutandoli ad "abitare" le istituzioni con partecipazione e responsabilità costituisce un obiettivo irrinunciabile nel contesto sociale attuale del nostro Paese.

Vision.

Nella certezza che le esperienze umane, specie se legate alla sfera educativa, vengano apprezzate appieno soltanto con il trascorrere del tempo, la vision dell'ONAOSI mira a "occupare i più bei ricordi dei propri assistiti avendo fornito loro, in momenti significativi della propria vita, supporti materiali e stimolanti, occasioni di crescita personale in una cornice di sana familiarità".

bando di concorso

art. 1 Ente banditore

Ente banditore è la Fondazione ONAOSI.

art. 2 Segreteria del concorso

La segreteria del concorso è costituita presso:

Fondazione ONAOSI

via Ruggero D'Andreotto, 18 - 06124 Perugia.

Tel 0755869200 Fax 0755153185

La segreteria è a disposizione per eventuali richieste di chiarimento e informazioni da inoltrare esclusivamente in forma scritta all'indirizzo concorso@onaosi.it
Sito ufficiale del concorso: www.onaosi.it

art. 3 Referente del concorso

Referente del concorso è il geom. Luigi Battaglini, Responsabile dell'Ufficio Tecnico della Fondazione ONAOSI.

art. 4 Finalità e oggetto del concorso

Il "Nuovo Collegio ONAOSI" dovrà ospitare, in regime misto, 250 tra ragazzi e ragazze, sia minorenni in età scolare sia studenti e studentesse maggiorenni impegnati in un percorso di studi universitari e post universitari. La struttura dovrà garantire una residenzialità di qualità elevata e la disponibilità di ampi spazi interni ed esterni che consentano l'integrazione e l'inserimento nella comunità e di favorire le pratiche sportive. L'organizzazione interna avrà lo scopo di stimolare e sostenere la motivazione allo studio, promuovendo l'ampliamento della conoscenza e lo sviluppo della coscienza civile anche attraverso convegni, seminari e soggiorni in Università di altri Paesi della Comunità Europea. Premesso che si intende preservare la rappresentatività di un edificio magniloquente, tanto all'esterno quanto all'interno, e ricco di memorie, tanto collettive quanto individuali, ma che non risulta più adeguato dal punto di vista strutturale, i concorrenti sono chiamati a *costruire sul costruito e senza consumare suolo* ovvero possono scegliere di praticare liberamente le molteplici

soluzioni progettuali comprese nell'intervallo definito da un lato da un intervento di demolizione e ricostruzione all'interno dell'inviluppo del sedime attuale e dall'altro da un intervento di ristrutturazione integrale dei corpi di fabbrica esistenti.

Le soluzioni progettuali, che dovranno approfondire e sviluppare adeguatamente sia la qualità architettonica dell'intervento sia il tema dell'integrazione di quanto proposto al particolare contesto ambientale e paesaggistico, dovranno tenere conto della necessità di consentire alla struttura presente di continuare a erogare i propri servizi per almeno 100 ospiti e dovranno considerare lavori per un importo massimo di spesa pari a € 20.000.000,00 onnicomprensivi.

Per una più dettagliata descrizione delle specifiche di carattere progettuale si rimanda agli allegati, che costituiscono, a tutti gli effetti, parte integrante del presente bando.

art. 5 Procedure e tipologia del concorso

Il concorso è di idee, articolato in un'unica fase, espletato in forma anonima, secondo quanto previsto dall'art. 108 del D. Lgs. n. 136/2006 e ss.mm.ii., finalizzato all'acquisizione di un progetto coerente con il tema progettuale descritto dal bando.

Oggetto del concorso è la formulazione di idee progettuali che propongano, nell'ambito degli obiettivi generali da perseguire, soluzioni progettuali che rispondano alle esigenze esposte nell'allegato A. Scheda di progetto.

L'ente banditore si riserva la possibilità di affidare al concorrente vincitore, con procedura negoziata senza bando, se in possesso dei requisiti di legge e di quelli tecnico-organizzativi ed economico-finanziari prescritti dal D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm. ii., la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva anche per stralci funzionali.

Qualora il concorrente vincitore, ai fini dell'affidamento dell'incarico della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, non sia in possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari richiesti per legge, potrà associarsi nelle forme del raggruppamento temporaneo e/o integrare il gruppo di progettazione, nelle forme stabilite dalla legge, per l'acquisizione dei necessari requisiti richiesti dalla normativa vigente.

Le norme di riferimento per la procedura concorsuale sono quelle contenute e menzionate nel presente bando e nei suoi allegati, nonché il D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. e relativi richiami, e il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.

art. 6 Lingua ufficiale

La lingua ufficiale del concorso è l'italiano.

art. 7 Condizioni di partecipazione

Il concorso è aperto ai soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f) bis, g) e h) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., e anche ai lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego, in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del decreto medesimo e del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.

Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, tutti i componenti del raggruppamento devono essere iscritti agli albi dei rispettivi ordini professionali o comunque devono essere autorizzati all'esercizio della professione secondo la normativa vigente nel Paese di appartenenza alla data di pubblicazione del presente bando.

I raggruppamenti temporanei di professionisti dovranno soddisfare le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. I concorrenti che partecipano in raggruppamento devono indicare il nome del professionista che svolge il ruolo di capogruppo e legale rappresentante del gruppo nei rapporti con l'ente banditore. I raggruppamenti temporanei, a pena di esclusione, devono prevedere la presenza di un professionista con meno di 35 anni abilitato all'esercizio della professione da meno di cinque anni, che deve, a pena di esclusione, rendere la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale stabiliti dalla legge. Non è ammessa la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo né come capogruppo, né come componente, né come consulente o collaboratore.

I partecipanti al concorso, quali singoli professionisti ovvero gruppi di progettazione, possono avvalersi di consulenti o collaboratori. Questi sono considerati terzi rispetto al soggetto singolo

professionista o gruppo di professionisti partecipante al concorso. Consulenti e collaboratori possono essere privi dell'iscrizione ad albi professionali.

È fatto divieto a tutti i concorrenti di divulgare, pubblicare o far pubblicare i progetti o loro parti prima che vengano resi noti gli esiti del lavoro della Commissione Giudicatrice.

art. 8 Incompatibilità e condizioni di esclusione

Verranno esclusi dal concorso, previo accertamento delle incompatibilità:

- i componenti effettivi o supplenti della Commissione Giudicatrice, i loro coniugi, parenti e affini fino al terzo grado compreso e chiunque abbia con detti componenti un rapporto continuativo e notorio di lavoro o collaborazione;
- gli amministratori, i consiglieri, i dipendenti, i consulenti e i collaboratori coordinati e continuativi della Fondazione ONAO SI;
- coloro che hanno partecipato alla stesura del bando, dei documenti allegati e all'organizzazione del concorso;
- coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche salvo specifica autorizzazione.

art. 9 Documentazione di concorso

L'ente banditore mette a disposizione dei soggetti interessati la seguente documentazione.

BANDO DI CONCORSO

ALLEGATI

- A. Scheda di progetto
- B. Documentazione fotografica (formato .jpg)
- C. Estratti di mappa (formato .pdf)
- D. Rilievo plano-altimetrico e vegetazionale (formato .pdf)
- E. Rilievo architettonico-ambientale (formato .pdf)
- F. Vista aerea zenitale (formato .jpg)
- G. Ripresa video da drone (formato .mp4)
- H. Estratto documentazione storica (formato .pdf)
- I. Bibliografia essenziale (formato .pdf)

MODULI D'ISCRIZIONE (in formato .pdf e .doc)

- A. Domanda di partecipazione

B. Elenco dei collaboratori

C. Nomina del capogruppo

Tutti gli elaborati e la documentazione di gara sono reperibili al seguente indirizzo internet

www.onaosi.it

sito ufficiale di riferimento per il concorso.

art. 10 Commissione Istruttoria

In data successiva alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle proposte, sarà nominata una Commissione Istruttoria composta da 3 membri nominati dalla Fondazione ONAOSI nell'ambito del proprio personale.

La Commissione Istruttoria avrà il compito di verificare la rispondenza formale di quanto pervenuto, in termini di consegna e segretezza, alle disposizioni del bando. In particolare verificherà che i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio stabilito dal bando, all'indirizzo e nel rispetto delle modalità stabilite all'art. 14 del bando e che sia rispettato l'anonimato delle proposte sia del plico esterno che delle buste interne. La Commissione Istruttoria predisporrà un verbale che sarà sottoposto alla Commissione Giudicatrice e che conterrà l'elenco dei progetti in base al loro ordine di arrivo.

art. 11 Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, nominata dalla Fondazione ONAOSI, è formata dai seguenti 7 (sette) componenti effettivi

- Presidente della Fondazione ONAOSI
- Dirigente Tecnico della Fondazione ONAOSI
- Sindaco del Comune di Perugia
- Rappresentante del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
- Rappresentante del Consiglio Nazionale degli Architetti
- Rappresentante del Consiglio Nazionale degli Ingegneri
- Luca Molinari, professore della Seconda Università di Napoli.

art. 12 Lavori della Commissione Giudicatrice

Le riunioni della Commissione Giudicatrice saranno valide con la presenza di tutti i componenti effettivi e delle stesse sarà redatto

un apposito verbale.

Fungerà da segretario verbalizzante, senza diritto di voto, un rappresentante della Fondazione ONAOSI.

Le decisioni della Commissione Giudicatrice saranno prese a maggioranza. In caso di parità di voti a favore e contro, a causa di una o più astensioni, prevarrà il voto del Presidente di Commissione.

La Commissione Giudicatrice dovrà tassativamente concludere i propri lavori nei tempi stabiliti dal presente bando.

Nel caso in cui un membro effettivo per qualsiasi motivo non possa partecipare, verrà sostituito da un membro supplente indicato dalla Fondazione ONAOSI senza la necessità di apposito provvedimento.

art. 13 Quesiti

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti solo ed esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica concorso@onaosi.it entro il 12 giugno 2015.

I quesiti ricevuti e le relative risposte saranno inseriti sul sito www.onaosi.it - sito ufficiale del concorso - entro il giorno 26 giugno 2015.

art. 14 Termine per la presentazione delle proposte e modalità di partecipazione

I plichi contenenti la proposta progettuale e la documentazione amministrativa devono pervenire con qualsiasi mezzo, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 31 luglio 2015 al seguente indirizzo.

Fondazione ONAOSI

via Ruggero D'Andreotto, 18 - 06124 Perugia

Il recapito del plico è a esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi pervengano oltre il termine fissato per la ricezione degli stessi anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Il plico, a pena di esclusione:

- deve riportare all'esterno il nome e l'indirizzo della Fondazione ONAOSI e la seguente dicitura

- “Nuovo Collegio ONAO SI – CONCORSO DI IDEE”;
- deve essere debitamente chiuso;
 - deve contenere due buste, ciascuna debitamente chiusa e contraddistinta dalla seguente dicitura
“Busta A - Proposta progettuale”;
“Busta B - Documentazione amministrativa”.

In nessun caso i concorrenti potranno violare il carattere anonimo della fase concorsuale apponendo sul plico e sulle buste simboli, segni o altri elementi identificativi, pena l'esclusione.

art. 15 Busta A - Proposta progettuale

Il concorrente deve presentare e includere nella Busta A l'idea progettuale da illustrare attraverso i seguenti elaborati:

- relazione illustrativa, contenuta in un massimo di 5 cartelle (frontespizio escluso) formato A4 (carattere Arial, corpo 10-12) compresi eventuali immagini, grafici, schemi, disegni ecc.;
- 3 tavole grafiche in formato A1 orizzontale montate su supporto rigido (spessore massimo 5 mm);
- calcolo sommario della spesa di realizzazione, contenuto in un massimo di 2 cartelle (frontespizio escluso) formato A4 (carattere Arial, corpo 10-12).

La composizione e il contenuto della relazione e delle tavole sono liberi. Tutti gli elaborati progettuali presentati non devono essere firmati né portare alcun contrassegno di identificazione, pena l'esclusione dal concorso. Gli operatori non stabiliti in Italia devono far pervenire la predetta documentazione tassativamente, a pena di esclusione, in lingua italiana.

art. 16 Busta B - Documentazione amministrativa

Il concorrente deve presentare e includere nella Busta B, a pena di esclusione:

1. la seguente documentazione, redatta da parte di ciascun componente del raggruppamento temporaneo non ancora costituito o di ciascun associato in caso di studio associato, utilizzando preferibilmente l'allegato “A. Domanda di partecipazione”:
 - dichiarazione di iscrizione all'albo professionale;
 - dichiarazione di trovarsi nelle condizioni per la partecipazione

previste dal bando di concorso;

- dichiarazione di non sussistenza delle incompatibilità indicate nel bando di concorso;
 - dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di cui al D.P.R. n. 207/2010;
 - autorizzazione alla diffusione e alla pubblicazione degli elaborati progettuali, del nome e cognome dei partecipanti e dei collaboratori in esposizioni e cataloghi a stampa o informatizzati;
2. la seguente eventuale ulteriore documentazione:
 - elenco degli eventuali consulenti o collaboratori dal quale risulti la loro qualifica e la natura della loro consulenza o collaborazione (redatto utilizzando preferibilmente l'allegato “B. Elenco dei collaboratori”);
 - nomina, da parte dei componenti di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, del capogruppo mandatario e indicazione del concorrente abilitato da meno di cinque anni (redatta utilizzando preferibilmente l'allegato “C. Nomina del capogruppo”);
 3. CD o DVD contenente gli elaborati inseriti nella Busta A in formato .pdf.

Nel caso di liberi professionisti in studio associato la domanda deve essere sottoscritta da tutti i professionisti associati. Nel caso di società di professionisti, società di ingegneria o consorzi stabili la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora formalmente costituiti la domanda deve essere redatta e sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento, mentre nel caso di raggruppamento già costituito la domanda deve essere sottoscritta dal solo componente designato quale capogruppo.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive devono essere corredate, pena l'esclusione, da copia di documento di riconoscimento in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

art. 17 Criteri per la valutazione delle proposte

Le proposte progettuali verranno valutate tenendo conto dei

seguenti elementi di valutazione e pesi ponderali:

- qualità architettonica della soluzione progettuale (max 30 punti);
- integrazione del progetto al contesto paesaggistico di riferimento (max 30 punti);
- capacità della soluzione progettuale di consentire alla struttura presente di continuare a erogare servizi senza soluzione di continuità e con il minor disagio possibile (max 20 punti);
- soluzioni bioclimatiche e capacità di contenimento dei consumi energetici (max 10 punti);
- valutazione tecnico-economica dei costi di realizzazione e loro congruità in relazione alla tipologia dell'opera (max 10 punti);

TOTALE max 100 punti.

art. 18 Procedura di ammissione e valutazione

L'apertura dei plichi pervenuti, la verifica della presenza al loro interno della "Busta A - Proposta progettuale" e della "Busta B - Documentazione amministrativa", nonché l'accertamento della conformità del plico e delle buste alle prescrizioni del bando saranno effettuate dalla Commissione Istruttoria in seduta pubblica il giorno 5 agosto 2015 alle ore 9:00 presso la sede della Fondazione ONAOSI. La Commissione Istruttoria apporrà sui plichi una propria numerazione di corrispondenza che sarà ripetuta su ciascuna busta interna al fine di assicurarne la riconducibilità allo stesso candidato.

Le buste contraddistinte dalla dicitura "Busta A - Proposta progettuale" saranno custodite a cura del Referente del concorso in modo tale da preservarne la segretezza sino alla loro consegna alla Commissione Giudicatrice.

Le buste contraddistinte dalla dicitura "Busta B - Documentazione amministrativa", saranno custodite a cura del Referente del concorso fino al termine dei lavori della Commissione Giudicatrice. La Commissione Giudicatrice procederà a esaminare e valutare il contenuto delle buste contraddistinte dalla dicitura "Busta A - Proposta progettuale" in una o più sedute riservate delle quali sarà redatto apposito verbale e al termine delle quali sarà formulata la graduatoria di merito provvisoria.

I verbali delle riunioni della Commissione Giudicatrice conterranno

una breve illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione oltre all'elenco dei progetti selezionati accompagnato dalle relative motivazioni. Le decisioni saranno assunte a maggioranza semplice.

Al termine dei lavori della Commissione Giudicatrice, si procederà all'apertura delle buste contraddistinte dalla dicitura "Busta B - Documentazione amministrativa", all'abbinamento di tali buste alle proposte progettuali in base alla numerazione di corrispondenza e, previa verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 7 del bando e dell'inesistenza delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 8 del bando, sarà formulata la graduatoria di merito finale. L'esito del concorso sarà reso noto attraverso il sito internet www.onaosi.it.

I lavori della Giuria si concluderanno entro i termini previsti dal calendario di concorso.

art. 19 Classifica e premi

I lavori delle Commissioni Istruttoria e Giudicatrice si svolgeranno con le medesime modalità stabilite dagli articoli 10 e 12 del presente bando.

La Commissione Giudicatrice selezionerà il progetto vincitore e i progetti secondo e terzo classificato. Formulerà una graduatoria delle proposte al concorso secondo i criteri di valutazione di cui all'articolo 17.

Entro il 30 ottobre 2015 verrà reso noto l'esito finale del concorso attraverso la pubblicazione della graduatoria sul sito internet www.onaosi.it e comunicazione diretta ai candidati che hanno partecipato.

L'importo dei premi e dei rimborsi spese è stabilito in:

- € 12.000,00 al primo classificato;
- € 5.000,00 al secondo classificato;
- € 3.000,00 al terzo classificato;

La Commissione Giudicatrice - a suo insindacabile giudizio - potrà inoltre attribuire menzioni a cui non corrisponderà un riconoscimento economico. Non sono previsti altri premi.

Gli importi assegnati sono considerati al lordo degli oneri, delle ritenute e dei contributi di legge. I premi saranno liquidati entro 90 giorni dalla pubblicazione dei risultati del concorso.

Con il pagamento dei premi i concorrenti non potranno, in nessun caso, avanzare alcuna pretesa in ordine al progetto preliminare consegnato e alla documentazione prevista.

Non sono ammessi ex aequo per il primo premio.

L'erogazione dei premi, in caso di raggruppamenti, sarà concordata con il soggetto individuato quale capogruppo.

I pagamenti saranno soggetti all'applicazione della Legge n. 136/2010 ed effettuati attraverso fatturazione elettronica.

art. 20 Proprietà degli elaborati

Tutte le idee progettuali e i progetti forniti dai partecipanti resteranno di proprietà della Fondazione ONAO SI, che si riserva il diritto di esporli al pubblico o di consentirne la pubblicazione a scopi di promozione culturale.

La Fondazione ONAO SI avrà piena disponibilità degli elaborati, fatte salve le garanzie di legge e il rispetto dei diritti d'autore, riservandosi la possibilità di mettere in mostra e presentare gli elaborati, senza che gli autori abbiano a esigerne i diritti.

La Fondazione ONAO SI metterà inoltre gli elaborati a disposizione per eventuali mostre, manifestazioni o pubblicazioni.

La proprietà intellettuale e i diritti di copyright dei progetti presentati saranno degli autori concorrenti secondo le vigenti disposizioni di legge, regolamenti in merito ai diritti di autore e diritti sulla proprietà intellettuale.

Non è prevista la restituzione degli elaborati del concorso.

art. 21 Accettazione delle condizioni di gara

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando.

art. 22 Clausole di esclusione espressa

Si farà luogo alla esclusione dalla gara:

- qualora venga violato l'anonimato da parte dei concorrenti;
- qualora il partecipante non sia in possesso dei requisiti prescritti dalla legge per l'esecuzione delle prestazioni da svolgere oppure qualora non venga presentata o risultino mancanti una o più dichiarazioni o parte sostanziale di una delle dichiarazioni nonché della scheda di iscrizione (potrà

essere fatta eccezione per quelle eventuali mancanze che si riterrà non di carattere sostanziale e per le quali si potrà chiedere l'integrazione);

- qualora il concorrente ometta di allegare alla scheda di iscrizione la copia del documento di identità (qualora invece il concorrente alleggi la copia di un documento di identità scaduto, si provvederà a richiederne la regolarizzazione).

art. 23 Verifica delle dichiarazioni rese

Le dichiarazioni effettuate potranno essere soggette a verifica da parte dell'ente banditore e, qualora le stesse non risultino veritiere, si procederà all'adozione dei ulteriori provvedimenti stabiliti dalla legge, ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000. I concorrenti non stabiliti in Italia dovranno far pervenire la documentazione richiesta per la verifica dei requisiti in lingua italiana.

art. 24 Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali e/o relativi ai soggetti partecipanti al concorso di idee saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura. Titolare del trattamento è il Referente del concorso.

art. 25 Calendario

Pubblicazione del bando	lunedì 4 maggio 2015
Invio quesiti entro	venerdì 12 giugno 2015
Risposte ai quesiti entro	venerdì 26 giugno 2015
Consegna degli elaborati entro	venerdì 31 luglio 2015
Comunicazione esito entro	venerdì 30 ottobre 2015
Premiazioni	inizio dicembre 2015

elenco della documentazione allegata al bando

ALLEGATI

A. SCHEDA DI PROGETTO

- Localizzazione dell'area d'intervento
- Requisiti progettuali
- Norme tecniche di riferimento
- Limiti finanziari

B. DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

C. ESTRATTI DI MAPPA

- Catasto
- PRG
- CTR

D. RILIEVO PLANO-ALTIMETRICO E VEGETAZIONALE

E. RILIEVO ARCHITETTONICO-AMBIENTALE

F. VISTA AEREA ZENITALE

G. RIPRESA VIDEO DA DRONE

H. ESTRATTO DOCUMENTAZIONE STORICA

I. BIBLIOGRAFIA ESSENZIALE

MODULI D'ISCRIZIONE

- A. Domanda di partecipazione
- B. Elenco dei collaboratori
- C. Nomina del capogruppo

