

## VERBALE DI RICONSEGNA STRUTTURA

Il giorno ..... il sottoscritto ..... in qualità di ..... della Fondazione Onaosi, unitamente al Sig. ...., in qualità di ..... , utilizzatore della struttura ..... sita presso ..... nel seguente periodo ..... provvedono alla riconsegna della stessa alla Fondazione.

Viene effettuato un dettagliato sopralluogo al fine di verificare che le strutture, gli impianti e le apparecchiature siano nelle medesime condizioni riscontrate alla consegna.

Al termine del sopralluogo si riscontra:

1. che i locali sono completamente liberi da persone e cose, puliti e nelle condizioni di quanto nel verbale di presa visione prima dell'inizio della manifestazione (All. 2).
2. ovvero che i locali presentano le seguenti anomalie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*il responsabile o preposto al controllo*

.....

*l'utilizzatore*

.....