

## DELIBERAZIONE DEL COMITATO di INDIRIZZO

Data: 23 novembre 2014

n. progressivo: 16

Oggetto: Piano annuale degli interventi 2014/2015.

\* \* \*

L'anno duemilaquattordici (2014), il giorno ventitré (23) del mese di novembre - alle ore 9,00 - in Perugia presso la sede dell'Amministrazione Centrale, debitamente convocato dal Presidente nei modi e nelle forme previste dallo Statuto, si è riunito il Comitato di Indirizzo della Fondazione.

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1. Dr. Serafino ZUCHELLI	<i>Presidente</i>	<i>si</i>	
2. Dr. Aldo GRASSELLI	<i>Vice Presidente</i>	<i>si</i>	
3. Dr. Vincenzo CARPINO	<i>Consigliere CdA</i>	<i>si</i>	
4. Dr. Domenico Antonio CASTORINA	"	<i>si</i>	
5. Dr. Giorgio CAVALLERO	"	<i>si</i>	
6. Dr. Mauro MAZZONI	"		<i>si</i>
7. Dr. Vincenzo PAROLI	"	<i>si</i>	
8. Dr. Guido QUICI	"	<i>si</i>	
9. Dr. Umberto ROSSA	"	<i>si</i>	

10. Dr.ssa Daniela ANZUINI	<i>Componente</i>		<i>si</i>
11. Dr.ssa Anna BALDI	"	<i>si</i>	
12. Dr. Giuseppe BALICE	"	<i>si</i>	
13. Dr.ssa Cristina BETTI	"	<i>si</i>	
14. Dr.ssa Maria Beatrice BILO'	"		<i>si</i>
15. Dr. Giovanni BRUNO	"	<i>si</i>	
16. Dr.ssa Annapaola CALLEGARO	"	<i>si</i>	
17. Dr. Marco CHIARELLO	"	<i>si</i>	
18. Dr. Alfonso CIACCI	"	<i>si</i>	
19. Dr. Rocco CIAMPOLI	"	<i>si</i>	
20. Dr. Graziano CONTI	"	<i>si</i>	
21. Dr. Bruno CRISTIANO	"	<i>si</i>	
22. Dr.ssa Isabella DE FELICI	"	<i>si</i>	
23. Dr. Zaccaria DI TARANTO	"	<i>si</i>	
24. Dr.ssa Roberta DI TURI	"	<i>si</i>	

25	Dr.ssa Antonella GUALTIERI	“	si	
26.	Dr. Pietro LIGUORI	“	si	
27.	Dr.ssa Antonietta MARANO	“	si	
28.	Dr. Federico MOLINO	“	si	
29.	Dr. Patrizio MULAS	“	si	
30.	Dr.ssa Marina Giuliana ONORATO	“	si	
31.	Dr. Aristide PACI	“	si	
32.	Dr. Biagio PAPOTTO	“	si	
33.	Dr. Fortunato PARISI	“		si
34.	Dr. Gaetano PENOCCHIO	“	si	
35.	Dr. Giuseppe RICCIARDI	“	si	
36.	Dr. Michele RINALDI	“	si	
37.	Dr. Maurizio SILVESTRI	“	si	
38.	Dr. Ermanno SOLA	“	si	
39.	Dr. Mauro UCCI	“	si	

Intervengono inoltre alla seduta:

- Dott. Massimo Bistocchi, *Presidente del Collegio Sindacale*;
- Rag. Massimo Corciulo, *Componente del Collegio Sindacale*;
- Dott.ssa Daniela de Vincenzo, *Componente del Collegio Sindacale*;
- Dott. Francesco Maria Perrotta, *Componente del Collegio Sindacale*;
  
- Dott. Mario Carena, *Direttore Generale*.
- *Coadiuvata il Direttore Generale nella verbalizzazione la Responsabile dell'Ufficio Direzione Generale (Marinella Cippiciani).*

Assenti giustificati: Dr. Mazzoni, Dr.ssa Anzuni, Dr.ssa Bilò, Dr. Parisi e Dott.ssa Malatesta.

\* \* \*

Il Comitato di Indirizzo:

VISTA

la seguente delibera n. 146 del 22 ottobre 2014 relativa al piano annuale degli interventi 2014/2015;

**PREMESSO CHE**

➤ *lo Statuto della Fondazione:*

- *all'art. 7, comma 3), prevede che “Le condizioni e le modalità di erogazione delle prestazioni e dei servizi, ivi comprese le eventuali priorità, sono fissate con regolamento”;*
- *all'art. 11, comma 1), stabilisce che: “Il Comitato di Indirizzo ha le seguenti attribuzioni: a) ..omissis...; b) approva, su proposta del Consiglio di Amministrazione, ...omissis... il Piano annuale degli interventi”;*

- *all'art. 12, comma 2), stabilisce che: "Il Consiglio di Amministrazione ha le seguenti attribuzioni: a) omissis ...b) redige il bilancio e i documenti di cui alla lett. b) del precedente art. 11 e, dopo averli inviati al Collegio Sindacale per il parere di competenza, li sottopone all'approvazione del Comitato di Indirizzo";*
- *all'art. 21, comma 2) stabilisce che: "L'approvazione del documento contabile di previsione deve essere deliberata entro il 15 novembre dell'anno precedente. ...omissis.";*
- *il Regolamento su prestazioni, servizi ed organizzazione della Fondazione (approvato con atto interministeriale del 25/05/2012), all'art. 6) comma 1, prevede che: "Il piano annuale degli interventi costituisce allegato separato del bilancio di previsione che ne recepisce i contenuti.;*
- *il Consiglio di Amministrazione, con delibere nn. 138/2012, 238/2012 e 133/2013, ha, tra l'altro, incaricato gli Uffici della Fondazione di procedere alla revisione organica delle delibere in materia di prestazioni e servizi, nonché di presentare alla Direzione Generale una bozza organica di armonizzazione della normativa interna in materia di prestazioni e servizi con i Regolamenti approvati dai Ministeri Vigilanti;*
- *il Consiglio di Amministrazione, con delibera n. 50/2013, ha dato mandato all'Ufficio Assistenza, nel rivedere la normativa, di individuare soluzioni normative e criteri:*
  - *che incentivino il conseguimento della laurea in corso da parte degli assistiti;*
  - *volti a premiare il profitto negli studi;*
  - *che garantiscano omogeneità nell'erogazione delle prestazioni in denaro agli assistiti che frequentano i medesimi corsi di studio, a prescindere dal fatto che siano assistiti a domicilio, oppure ospiti delle strutture;*
  - *che contemplino la fattispecie dei laureandi triennali non fuori corso impossibilitati ad iscriversi alla laurea specialistica/magistrale biennale;*
- *il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 6 aprile 2014 ha esaminato le relazioni predisposte dall'Ufficio Assistenza e dall'Ufficio di coordinamento di Servizio Sociale, con le quali venivano illustrate una serie di tematiche e di proposte finalizzate alla revisione dei criteri che regolamentano l'erogazione delle prestazioni in denaro in favore degli assistiti di cui all'art. 6 dello Statuto ed ha stabilito con delibera n. 43/2014 di rinviare ad una successiva seduta del Consiglio di Amministrazione la prosecuzione dell'esame delle tematiche e proposte contenute nelle relazioni di cui agli allegati nn. 1, 2 e 3, con l'acquisizione di eventuale ulteriore documentazione e di dati numerici e/o statistici, nonché di stime economiche;*
- *il Consiglio di Amministrazione, con delibera n. 60 del 5 maggio 2014, nell'esaminare gli ulteriori prospetti predisposti dall'Ufficio Assistenza, contenenti stime numeriche ed economiche delle varie ipotesi di intervento allo studio, nonché la documentazione e le statistiche predisposte dall'Ufficio di Servizio Sociale relative al contributo per integrazione assistenziale ed al contributo di primo intervento, ha stabilito di dare mandato agli Uffici competenti di valutare l'incidenza economica e finanziaria sul Piano Annuale degli Interventi 2014/2015 delle modifiche regolamentari allo studio*

#### VISTE

- *la delibera della Giunta Esecutiva n. 151 del 16 giugno 2007, relativa alle prestazioni da erogare agli assistiti a domicilio e agli assistiti ospiti delle strutture;*

- *la delibera della Giunta Esecutiva n. 152 del 16 giugno 2007, relativa alle prestazioni da erogare ai diversamente abili;*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 15 giugno 2011 relativa alla disciplina delle prestazioni da erogarsi agli assistiti diversamente abili;*
- *la delibera della Giunta Esecutiva n. 168 del 5 luglio 2008, relativa alla regolamentazione e fissazione del numero massimo di contributi a domicilio erogabili per la formazione post-laurea;*
- *la delibera della Giunta Esecutiva n. 69 del 2 marzo 2011, relativa agli universitari ospiti nelle strutture e ai requisiti per l'accesso e la conferma del posto studio e per l'assegnazione del contributo in denaro;*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 141 del 22 ottobre 2011 relativa alla revisione e all'adeguamento importi del Premio di Promozione, Premio di Studio e Contributo Straordinario Ospiti Collegi Universitari di Perugia*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 105 del 16 maggio 2012 relativa al nuovo assetto erogativo ed operativo delle prestazioni e dei servizi di ospitalità nel territorio di Perugia;*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 30 aprile 2004 relativa all'ammissione alle prestazioni degli orfani dei Sanitari deceduti nel periodo 1/1/2003 – 30/7/2003;*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 30 aprile 2004 relativa all'ammissione alle prestazioni degli orfani dei Sanitari deceduti nel periodo 31/7/2003 – 31/12/2003;*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 19 settembre 2004 relativa all'ammissione alle prestazioni ed ai criteri applicativi a specifiche casistiche nella fase di passaggio al quadro normativo conseguente alla legge 289/2002;*
- *la delibera della Giunta Esecutiva n. 221 del 13 settembre 2008, relativa all'esame di istanze di ammissione alle prestazioni;*
- *la delibera della Giunta Esecutiva n. 175 del 30 giugno 2010, relativa all'ammissione alle prestazioni ai sensi dello Statuto vigente;*
- *le delibere del Consiglio di Amministrazione nn. 138 e 139 del 10 luglio 2012, relative all'attuazione del nuovo Regolamento su Prestazioni, Servizi ed Organizzazione della Fondazione;*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 90 del 31 maggio 2013 relativa al Centro Formativo di Napoli (definizione servizi offerti agli studenti ospiti, fissazione retta per l'ospitalità a pagamento nell'Anno Accademico 2013/2014 e definizione del contributo in danaro da erogare agli studenti assistiti ospiti);*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 153 del 9 novembre 2013 relativa ai provvedimenti in favore degli orfani ospiti del Collegio Unico di Perugia (contributo una tantum anno accademico 2012/2013);*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 164 del 9 novembre 2013 relativa al budget per l'acquisto di abbigliamento e calzature per gli assistiti ospiti del Convitto ed al contributo sostitutivo in denaro per i convittori maggiorenni;*
- *la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 7 giugno 2014 relativa al Contributo straordinario aggiuntivo riservato per l'a/a 2014/2015 agli universitari ospiti del Collegio Unico di Perugia e del Centro Formativo di Napoli;*

## PRESO ATTO CHE

- nel Piano annuale degli interventi allegato sono riportati i dati numerici ed economici di tutto il complesso delle prestazioni e dei servizi indiretti (*allegato n. 1*) e diretti (*allegato n. 2*) per l'anno accademico e scolastico 2014/2015;
- nella redazione del Piano (*allegato n. 1*) si è tenuto conto delle nuove domande di assistenza pervenute nel corso dell'anno scolastico ed accademico precedente, nonché di quelle che si prevede perverranno nel prossimo anno e delle esclusioni dalle prestazioni di coloro che hanno completato o interrotto gli studi e/o che hanno raggiunto il limite di età stabilito per il godimento dell'assistenza ordinaria (compimento del 30° anno di età);
- nella redazione del Piano (*allegato n. 1*) si è tenuto conto del monitoraggio degli effetti economici (consuntivo Piano annuale degli Interventi 2012/2013 e preconsuntivo Piano annuale degli interventi 2013/2014) derivanti dall'applicazione dell'attuale regolamentazione dei contributi agli assistiti;
- per ciò che concerne gli interventi a domicilio, va ricordato che questi consistono in contributi base, con delle integrazioni differenziate in ragione di fattori quali l'essere studente "fuori sede" o l'appartenere a nuclei familiari con reddito insufficiente;
- nello schema di cui all'*allegato n. 1* sono ricompresi gli effetti economici e numerici della modulazione delle prestazioni in denaro in base al reddito introdotta per i soggetti nuovi ammessi alle prestazioni ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettere c) e d) dello Statuto a partire dall'anno scolastico ed accademico 2012/2013;
- nello schema di cui all'*allegato n. 1* sono stati preventivati gli effetti economici e numerici di una nuova regolamentazione di alcuni contributi in denaro (*allegato A*) che si intende introdurre a partire dall'anno accademico e scolastico 2014/2015;
- nello schema di cui all'*allegato n. 1* sono riportate le cifre relative ai contributi in favore dei soggetti di cui all'articolo 2, comma 3 dello Statuto;
- nello schema sono riportate le cifre concernenti la realizzazione della XXI Edizione del Programma Start 2014/2015, corso di qualifica legalmente riconosciuto ai sensi della legge 845/78. Nella XXI edizione sono stati riconfermati il modulo di Office Automation che consentirà ai partecipanti di conseguire il titolo di Microsoft Office Specialist, nonché l'eventuale specializzazione di Master Instructor, rilasciati dalla Microsoft. E' previsto, inoltre un corso specifico di comunicazione multimediale finalizzato all'inserimento in azienda. In aggiunta alle 200 ore del corso di aula, è stato programmato anche un modulo di 60 ore di lingua inglese ed un modulo sulla ricerca attiva del lavoro. Il corso verrà concluso con lo stage in azienda della durata di circa 3 mesi da potersi svolgere su tutto il territorio nazionale;

## CONSIDERATO CHE

- l'Area Servizi ha predisposto il piano con i dati numerici ed economici di tutto il complesso delle prestazioni indirette (*allegato n. 1*) che si prevede saranno erogate nell'anno scolastico ed accademico 2014/2015, nonché il numero di studenti che si prevede saranno ospitati nelle strutture della Fondazione sulla base dei dati disponibili al 18 settembre 2014 (previsione occupazione delle strutture educative di cui all'*allegato n. 2*); le previsioni sono state redatte, oltre che sulla base delle vigenti delibere in materia di prestazioni e servizi, anche tenendo conto dell'ipotesi di una nuova regolamentazione delle prestazioni citata in premessa i cui effetti economici sono descritti in Allegato A;

- *l'attività di avviamento del Centro Formativo di Napoli avvenuta nell'anno accademico 2013/2014 si è sviluppata, con una particolare attenzione, anche nel corrente anno accademico. Anche quest'anno è stata preceduta ed accompagnata da una mirata campagna di comunicazione agli assistiti ed ai contribuenti.;*
- *il Servizio Sociale ha predisposto il Piano Annuale degli interventi 2014/2015, tenendo conto dell'andamento del Piano relativo all'anno 2013/2014. Le voci di competenza dell'Ufficio di Servizio Sociale sono relative alle prestazioni indirette di seguito riportate: a) contributo per diversamente abili non studenti, b) contributo per i nuovi ammessi alle prestazioni in età prescolare, c) contributo per i nuovi ammessi alle prestazioni, d) contributo per studenti diversamente abili, e) integrazione assistenziale, f) integrazione assistenziale in età prescolare, g) interventi straordinari vari, i) contributi in favore dei soggetti di cui all'art. 2, c. 3 Statuto;*
- *la normativa vigente che disciplina le prestazioni indirette indicate al punto precedente sono: l'art. 6 dello Statuto, il Regolamento su prestazioni e Servizi e organizzazione della Fondazione, il Regolamento della Contribuzione, le delibere di Giunta Esecutiva nn. 151/07, 152/07, le delibere di CdA nn. 40/11, 138/12, 238/12 e 133/13 che disciplinano le prestazioni a partire dall'a.a. 2012/2013;*
- *rispetto al precedente Piano degli Interventi, la previsione di spesa che risulta in diminuzione è: "contributo per i nuovi ammessi alle prestazioni" a seguito di una diminuzione delle richieste di ammissione alle prestazioni e dell'applicazione di quanto stabilito all'art. 3 commi 4 e 10 del Regolamento di prestazioni e servizi e organizzazione della Fondazione;*
- *all'interno dell'ipotesi della nuova regolamentazione sulle prestazioni in denaro (Allegato A) è previsto un intervento straordinario in favore di disabili figli/orfani di contribuenti, da stabilire con apposito bando;*
- *nella previsione delle spese di personale, acquisto di beni e servizi, imposte, etc, che confluiscono negli "Altri Interventi" dell'AA 2014/2015 (servizi diretti di cui all'allegato n. 2), l'Area Economico Finanziaria ha riportato per aggregati gli stanziamenti definitivamente stimati;*
- *all'interno della spesa stimata per "Altri Interventi", è stata inserita una nuova ipotesi di intervento relativa a convenzioni e servizi per vacanze in favore degli assistiti e dei contribuenti;*
- *per la stima delle entrate da rette 2014/2015 delle strutture educative, la previsione fa riferimento alle domande pervenute al 18 settembre 2014 da potenziali ospiti paganti;*

*Il Consiglio di Amministrazione, con il parere favorevole della Responsabile dell'Area Servizi, nonché del Direttore Generale, in qualità anche di Responsabile ad interim dell'Area Economico-Finanziaria per quanto di competenza,*

#### *DELIBERA*

1. *di sottoporre il Piano annuale degli interventi per l'anno accademico e scolastico 2014/2015, descritto negli allegati nn. 1 e 2 che costituiscono parte integrante della presente delibera, all'approvazione del Comitato d'Indirizzo, previa trasmissione al Collegio Sindacale per l'acquisizione del parere di competenza, ai sensi dell'art. 12, comma 2, lett. b) dello Statuto.*

SENTITI

gli interventi in corso di seduta;

alla luce di quanto sopra su proposta del Consiglio di Amministrazione con n. 3 astenuti:  
(Dott.ssa Betti, Dr. Ciacci, Dr. Ucci),

DELIBERA

1. di approvare il piano annuale degli interventi per l'anno accademico e scolastico 2014/2015, descritto negli allegati nn. 1 e 2 che costituiscono parte integrante della presente delibera;
2. di dare atto che ai sensi dell'art. 6 del Regolamento su Prestazioni, Servizi e organizzazione della Fondazione "il piano annuale degli interventi" di cui al precedente punto 1) costituirà allegato separato del budget 2015 che ne recepisce i contenuti.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Carena

IL PRESIDENTE  
f.to Zucchelli

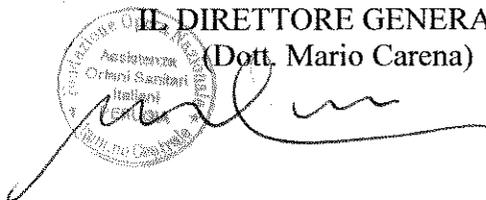
---

FONDAZIONE ONAOSI

La presente copia, composta di N. 07 (SETTE)  
fogli è conforme all'originale esistente agli atti  
della Fondazione.

Perugia, il 01 DIC 2014.....

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Mario Carena)



The image shows a circular stamp of the Fondazione Onaosi, with the text "FONDAZIONE ONAOSI" around the top edge and "Assistenza Ordini Sacristi Italiani Esp. Ona" around the bottom edge. A handwritten signature in black ink is written over the stamp.