

CONTRATTO DI OSPITALITA' TRA

La Fondazione ONAOSI, C.F. e P.I. 00317040541, con sede in Perugia, via R. D'Andreotto 18, nella persona del Direttore del Collegio _____, e _____, di seguito denominato ospite pagante, identificato mediante il seguente documento di riconoscimento _____ e _____, di seguito denominato genitore contribuente, identificato mediante il seguente documento di riconoscimento _____

PREMESSO CHE

- ❖ l'ONAOSI ha pubblicato in data (prot. n.) il Bando per l'ammissione degli assistiti e dei figli di sanitari contribuenti al Collegio Universitario di Merito presso il Collegio della Sapienza di Perugia;
- ❖ l'ospite pagante ha presentato la domanda di assegnazione di un posto di studio nella struttura citata e, collocandosi in apposita graduatoria in posizione utile, ha accettato il posto studio assegnato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - L'ONAOSI, fatto salvo quanto stabilito negli articoli seguenti, assicurerà i servizi indicati nell'allegato 1 e metterà a disposizione dell'ospite pagante una camera singola - secondo le indicazioni del Direttore del Collegio che potrà, nel corso dell'anno accademico, disporre una diversa assegnazione - dalla data di ingresso al 31 Luglio 2024, esclusi i seguenti periodi: dal 23 Dicembre 2023 al 6 Gennaio 2024 estremi compresi e dal 29 Marzo al 01 Aprile 2024 estremi compresi.

Art. 2 - Durante la permanenza l'ospite pagante dovrà osservare le *Disposizioni di Convivenza nelle strutture universitarie della Fondazione ONAOSI* e le *Disposizioni per l'accesso e la conferma del posto studio Collegio Universitario di Merito* il cui testo integrale è pubblicato nel sito internet www.onaosi.it e che lo stesso dichiara di conoscere perfettamente e di accettare *in toto* incondizionatamente.

Art. 3 - A corrispettivo dell'ospitalità presso la struttura l'ospite pagante e il genitore contribuente si impegnano solidalmente a versare l'importo di € € **7.350,00** annui, oltre oneri di legge.

All'atto dell'accettazione definitiva saranno emessi tramite il sistema Pago-PA n. 3 bollettini con le seguenti scadenze:

- a. 1° rata all'atto dell'ingresso
- b. 2° rata entro il 28 Febbraio 2024
- c. 3° rata entro 30 Aprile 2024

Art. 4 - Fermo restando che l'assegnazione del posto studio cessa comunque nei casi (laddove applicabili) previsti dalle *Disposizioni per l'accesso e la conferma del posto studio nel Collegio Universitario di Merito*, costituiranno cause di immediato allontanamento dalla Struttura:

- a) l'accertamento del mancato possesso dei requisiti di studio previsti per l'ammissione;
- b) l'accertamento della falsità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione o nella documentazione allegata, nonché di dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o certificati presentati successivamente;
- c) il mancato versamento delle somme di cui all'articolo precedente entro i termini ivi indicati;

d) il mancato pagamento nei termini fissati dalla Fondazione del contributo ONAOSI per l'anno 2024 da parte del genitore, contribuente volontario non dipendente da pubbliche amministrazioni.

Art. 5 - Nelle fattispecie di cui all'art. 4 e all'art. 6, nonché nei casi in cui l'ospite abbandoni volontariamente la Struttura resta fermo il diritto della Fondazione ad ottenere solidalmente dall'ospite pagante e/o dal genitore contribuente gli importi dovuti, eccettuati i casi in cui il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ritenga, a suo insindacabile giudizio, che l'allontanamento sia dovuto a gravissimi motivi di salute.

Art. 6 - In caso di inosservanza delle norme previste dalle *Disposizioni di Convivenza nelle strutture universitarie della Fondazione ONAOSI e Disposizioni per l'accesso e la conferma del posto studio Collegio Universitario di Merito* verranno adottati, a seconda della gravità dei fatti, i provvedimenti ivi previsti.

Art. 7 - L'ONAOSI declina ogni responsabilità per qualsivoglia evento dannoso (a titolo meramente esemplificativo: furto, smarrimento, danneggiamento, ecc.) che si possa verificare agli oggetti personali dell'ospite pagante durante la permanenza all'interno della Struttura ospitante.

Art. 8 - L'ospite pagante elegge domicilio, ai fini di studio, per tutta la durata del presente contratto la Struttura presso la quale è ospitato. Tutte le comunicazioni a qualsiasi titolo ivi effettuate dall'ONAOSI saranno valide a tutti gli effetti". Tutte le comunicazioni a qualsiasi titolo effettuate dall'ONAOSI al predetto domicilio saranno valide a tutti gli effetti.

Art. 9 - Il genitore, qualora contribuente obbligatorio in qualità di Sanitario dipendente di pubbliche amministrazioni, si impegna a comunicare tempestivamente al Direttore del Collegio l'eventuale cessazione del rapporto di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni, nonché a provvedere, laddove necessario, all'iscrizione volontaria e al pagamento di quote residue relative all'anno di cessazione dal servizio.

Art.10 - Per ogni controversia derivante dal presente contratto è competente il Foro di Perugia.

Letto, firmato, sottoscritto.

_____ (luogo)

_____ (data)

❖ Il Direttore del Collegio dell'ONAOSI _____

❖ L'Ospite pagante _____

❖ Il Genitore contribuente _____

Si approvano espressamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. tutte le clausole precedenti ed, in particolare, gli artt. 4 (cause di allontanamento dalla struttura), 5 (diritto dell'ONAOSI a pretendere gli importi dovuti), 7 (mancanza di responsabilità dell'ONAOSI), 9 (iscrizione all'ONAOSI del genitore contribuente), 10 (foro competente).

_____ (luogo)

_____ (data)

❖ L'Ospite pagante _____

❖ Il Genitore contribuente _____

All. 1

**SERVIZI AGLI UNIVERSITARI FIGLI DI SANITARI CONTRIBUENTI DELLA
FONDAZIONE OSPITI DEL COLLEGIO DELLA SAPIENZA**

- camera singola;
- vitto (colazione, pranzo e cena);
- cucina comune per coffee break;
- servizi di pulizia dei luoghi comuni e delle camere con le frequenze previste incluso il lavaggio della biancheria da camera e da bagno;
- zona lavanderia e stireria;
- attività formative, corsi interni e attività ricreative;
- attività di tutoring;
- attività di orientamento;
- servizio di coaching;
- servizio di job placement;
- assistenza del personale di servizio sociale;
- emeroteca;
- biblioteca;
- palestra interna;
- sala computer e collegamento a internet a condizioni regolamentate secondo il “Disciplinare navigazione internet ospiti strutture”;
- sala TV;
- teatro;
- assistenza sanitaria generica;
- servizio di infermeria;
- sportello psicologico;
- nutrizionista;
- apertura 24 ore su 24 con servizio di portineria diurno e notturno;